



ЗАХТЕВ ЗА ИЗДАВАЊЕ ДОКУМЕНАТА НА РЕВЕРС

1. извод из матичне књиге рођених
2. сведочанства о завршетку свих разреда средњег образовања
3. сведочанство (диплома) о завршном испиту средњег образовања
4. _____

У сврху: _____
(Попуњава студент наводећи тачан разлог због којег захтева издавање документа)

Име и презиме:	
Број индекса:	
Студијски програм/модул:	
Адреса електронске поште:	
Контакт телефон:	

Студент је преузео из свог досијеа документа на реверс.

У Београду, дана _____ 20 . год

(Потпис студента)

(Потпис референта)

Износ од 1300,00 динара уплаћује се на рачун Рударско-геолошког факултета на број: 840-1812666-47, позив на број: број индекса.

Уз захтев прилажем:

- доказ о уплати
- индекс